

МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ЧИЧКОВСКАЯ
СРЕДНЯЯ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ШКОЛА НАВЛИНСКОГО РАЙОНА

ВЫПИСКА ИЗ ПРИКАЗА

от 25 августа 2023 г.

№ 71/3

Об организации питания обучающихся

В соответствии с постановлением администрации Навлинского района от 06.12.2022г. № 774 «О внесении изменений и дополнений в постановление администрации Навлинского района № 466 от 04.09.2020г. «Об утверждении порядка организации питания обучающихся в муниципальных бюджетных общеобразовательных учреждениях Навлинского района» (с изм. от 26.12.2022г. № 802, от 05.05.2023г. № 253), приказом отдела образования администрации Навлинского района от 22.08.2023 года № 81 «Об организации питания обучающихся в общеобразовательных учреждениях Навлинского района в 2023-2024 учебном году», в целях совершенствования условий организации школьного питания, сохранения и укрепления здоровья обучающихся, а также обеспечения социальной поддержки детей из многодетных и малообеспеченных семей, детей-инвалидов и детей с ограниченными возможностями здоровья и в целях оказания социальной поддержки семьям с детьми граждан, участников СВО

Приказываю:

1. Организовать с 01 сентября 2023 года горячее питание обучающихся в школьной столовой:
 - 1.1. Бесплатное горячее питание обучающихся 1-4 классов согласно Методических рекомендаций МР 2.4 0179-20 «Рекомендации по организации питания обучающихся общеобразовательных организаций» (утв. Федеральной службой по надзору в сфере защиты прав потребителей и благополучия человека 18 мая 2020 г.) на сумму 73,28 руб. в день на одного ребёнка, в том числе средства федерального и регионального бюджетов – 69,62 руб., средства местного бюджета – 3,66 руб.
 - 1.2. Бесплатное двухразовое питание детей-инвалидов и детей с ограниченными возможностями здоровья, обучающимся в общеобразовательной организации (в том числе обучающимся на дому) в соответствии с ч.7. ст.79 Федерального закона от 29.12.2012 г. № 273 - ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» на сумму 35 руб. в день на одного обучающегося.
 - 1.3. Бесплатное одnorазовое горячее питание обучающимся 5 -11 классов, один из родителей которых призван на военную службу по мобилизации в Вооруженные силы Российской Федерации в соответствии с Указом Президента Российской Федерации от 21 сентября 2022 года №647 «Об объявлении частичной мобилизации в Российской Федерации», граждан Российской Федерации, заключивших контракт о прохождении военной службы и зачисленных в именные подразделения, комплектуемые Брянской областью, а также проходящих военную службу в Вооруженных Силах Российской Федерации по контракту для участия в специальной военной операции на территориях Украины, Донецкой Народной Республики, Луганской Народной Республики, Запорожской области, Херсонской области, проживающих на территории Брянской области, а также семьям военнослужащих, имеющим полнородных и неполнородных братьев и сестер. Размер родительской платы компенсируется из средств местного бюджета в размере, установленном в общеобразовательном учреждении за каждый день посещения.
 - 1.4. Питание обучающихся из малообеспеченных семей и обучающихся из многодетных семей 5-11 классов – 20,00 руб. в день на одного обучающегося;
 - 1.5. Питание остальным обучающимся, не перечисленным выше, 5-11 классов – 7,00 руб. в день на одного обучающегося.
2. Утвердить график приема пищи по классам.
3. Назначить ответственным за организацию школьного питания соцпедагога школы Сладкову Людмилу Алексеевну.
4. Осуществлять питание обучающихся в соответствии с СП 2.4.3648 -20 «Санитарно – эпидемиологические требования к организациям воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи», СанПиН 2.3/2.4.3590- 20 «Санитарно – эпидемиологические требования к организации общественного питания населения», а также согласно Методических рекомендаций

МР 2.4 0179-20 «Рекомендации по организации питания обучающихся общеобразовательных организаций» (утв. Федеральной службой по надзору в сфере защиты прав потребителей и благополучия человека 18 мая 2020г.).

5. Классным руководителям:
 - 5.1. Осуществлять контроль за организацией питания обучающихся в классе.
 - 5.2. Организовать проведение разъяснительной работы среди родителей и обучающихся по формированию навыков правильного здорового питания.
6. Сладковой Л.А.:
 - 6.1. В срок до 10.09.2023 года организовать работу по сбору документов, подтверждающих право получения обучающимися льготного питания.
 - 6.2. Провести организационную работу по разъяснению нормативно – правовых актов, регламентирующих организацию питания обучающихся общеобразовательных учреждений.
 - 6.3. Обеспечить размещение примерного, ежедневного меню на официальном сайте общеобразовательного учреждения.
 - 6.4. Оформить тематические стенды по формированию культуры здорового питания в срок до 15.09.2023 года.
 - 6.5. Организовать проведение разъяснительной работы с учителями по формированию навыков правильного здорового питания.
 - 6.6. До 1 числа каждого месяца предоставлять в бухгалтерию отдела образования справку о количестве учебных дней у детей, обучающихся на дому.
 - 6.7. Организовать, в случае необходимости, питание детей, страдающих сахарным диабетом и иными заболеваниями, сопровождающимися ограничениями в питании, в соответствии с Методическими рекомендациями МР 2.4.0162-19 «Особенности организации питания детей, страдающих сахарным диабетом и иными заболеваниями, сопровождающимися ограничениями в питании (в образовательных и оздоровительных организациях)».
 - 6.8. Обеспечить осуществление общественно – административного, в т. ч. и родительского, контроля за организацией питания обучающихся.
7. Утвердить списки обучающихся из многодетных и малообеспеченных семей, список детей-инвалидов и список детей с ОВЗ, обучающихся на дому.
8. Психологу школы в срок до 30.09.2023 года провести анкетирование среди обучающихся и их родителей по вопросам организации горячего питания в школе.
9. В целях ежедневного систематического контроля за организацией питания, за качеством приготовления пищи создать бракеражную комиссию в составе члена администрации Финогеновой Юлии Викторовны, медицинского работника Чичковского ФАП, работника пищеблока, соцпедагога Сладковой Людмилы Алексеевны. Комиссии осуществлять работу в соответствии с Положением о бракеражной комиссии школы.
10. Контроль исполнения приказа оставляю за собой.

Директор школы

Михайлова И.А.

